Istituto Comprensivo "88° EDUARDO DE FILIPPO"

Via Il Flauto Magico Lotto I - CAP. 80147 – Napoli

Telefono 081/7746448 - 081/7748581

COD. FISCALE: 94097170636 – COD. MECCANOGRAFICO: NAIC8B300N

COD. UNIVOCO: UFRL7P - Sito web: ics88eduardodefilippo.gov.it

email: naic8b300n@istruzione.it - PEC: naic8b300n@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "88? E. DE FILIPPO" -NAPOLI
Prot. 0008157 del 17/06/2026
VII-5 (Uscita)

Atti Scuola

Sito web
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE DI AVVIO PROCEDURE PERSONALE INTERNO PROFILO ATA (ART. 30 CCNL SCUOLA) PER LA REALIZZAZIONE - PN - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CUP: C64D26001490007
CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA- 2026-293
TITOLO PROGETTO: DOCENTI IN FORMA...ZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Codice degli Appalti Pubblici di cui al Decreto Legislativo 36/2023;
VISTO l'avviso pubblico Avviso 95165 del 24/04/2026 – FSE+ "Formazione docenti";
VISTO la delibera del Collegio dei Docenti numero 36 protocollo numero 5375 del 11/05/2026;
VISTO la delibera del Consiglio di Istituto numero 30 protocollo numero 5376 del 11/05/2026;
VISTO la candidatura inoltrata n. 26660 del 11/05/2026;
VISTO la nota autorizzativa al progetto protocollo AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 per un importo pari ad euro 34.847,00
VISTO il decreto di variazione protocollo numero 7739 del 12/06/2026;
VISTO il decreto di nomina RUP protocollo numero 7740 del 12/06/2026;
VISTO la disseminazione/pubblicizzazione protocollo numero 7741del 12/06/2026;
VISTO l'informazione preventiva RSU Scuola protocollo numero 7787 del 15/06/2026;
VISTO la determina di avvio delle attività progettuali protocollo numero 8037 del 17/06/2026;
VISTO il programma annuale esercizio finanziario 2026;
VISTO l'articolazione del progetto:

Sotto-azione	Tipologia modulo	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-293	L'INCLUSIONE CON L'ICF	7.014,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-293	T.I.C. LAB - INNOVAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA	7.014,00 €

A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-293	SOUNDSCAPE & ALGORITHMS: Nuove Frontiere della Didattica Musicale	6.791,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-293	LA VOCE DELLA SCUOLA: PERCORSO DI DIDATTICA INNOVATIVA ATTRAVERSO IL PODCAST	7.014,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-293	DOCENTE COME CUSTODE: L'AI ACT E GOVERNANCE DIGITALE A SCUOLA	7.014,00 €

VISTO le figure professionali previste per la realizzazione delle attività formative del progetto stesso;
RITENUTO necessario procedere alla individuazione delle figure previste;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 - Di dare avvio alle procedure necessarie per l'attuazione e la realizzazione del progetto ovvero di avviare una procedura di selezione comparativa interna, per titoli e, se ritenuto necessario, colloquio, rivolta al personale ATA di ruolo in servizio presso questa Istituzione scolastica, al fine di individuare le figure di:

1. *Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto;*

Art.2 - Di approvare l'avviso di avvio procedure interne e i relativi allegati (*Allegato A – Modello di domanda di partecipazione e allegato B – Scheda di autovalutazione titoli*), che costituiscono parte integrante della presente Determina.

Art. 3 - Di impegnare la spesa complessiva di euro 3810,60 (omnicomprensivo) nell'aggregato P/4/88 come di seguito indicato:

Figura Prevista	*Spesa prevista*
Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto	*Euro 3810,60*

Art. 4 - Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. per la regolare esecuzione;
Art. 5 - Di disporre che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
Art. 6 – Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'istituto https:// www.ics88eduardodefilippo.edu.it .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Concetta Stramacchia

Allegati:
- *Allegato A – Modello di domanda di partecipazione;*
- *Allegato B – Scheda di autovalutazione titoli;*

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo
88° "Eduardo De Filippo"
Via il flauto magico lotto I
80147 - Napoli (NA)

Domanda di partecipazione AVVISO PERSONALE ATA
PN - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.
CUP: C64D26001490007
CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA- 2026-293
TITOLO PROGETTO: DOCENTI IN FORMA...ZIONE.

Il sottoscritto ……...……..... nato a …… (……) il ……..…… residente a ……..…….....…… (….) in via/piazza ……..…… n. …. C.A.P. ……..……. telefono …… cell. ……..…...…… Cod. fiscale ……. e-mail ..…….....…… in servizio presso …… con la qualifica ……..……

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di personale interno, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di:

PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

☐ Figura di supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto - Impegni e retribuzione compensi contratti personale (esterno/interno)

☐ Figura di - Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto - Inserimento alunni piattaforma e gestione del Personale ATA

☐ Figura di - Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto – gestione contratti personale (esterno/interno)

☐ Figura di - Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto – gestione acquisti

☐ Figura di - Supporto amministrativo e contabile alla gestione del progetto – protocollo e archiviazione degli atti

Il sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto.
Il sottoscritto/a avendo ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali loro, autorizzano codesto Istituto al loro trattamento solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività formativa previste dal progetto.

Il sottoscritto/a DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione;
- di essere in servizio presso questa istituzione scolastica nell'anno scolastico in corso e di avere certezza/titolo per permanere in servizio presso questa istituzione anche per l'anno scolastico 2026/2027.

Si allegano:

- *Curriculum vitae in formato europeo contenente autorizzazione al trattamento dei dati personali*
- *Allegato B- Scheda di autovalutazione dei titoli;*
- *Allegato C – Dichiarazione di inesistenza incompatibilita'.*

(Luogo e data) ……..

Firma ……

Allegato B – Scheda autovalutazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC 88° "Eduardo De Filippo"
80147 - Napoli (NA)

Cognome e nome _____

TITOLO DI STUDIO	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE	PUNTI ASSEGNATI
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta)	**3 (max 1)**		
Diplomi, altri titoli accademici - Master I/II livello (se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta)	**2 (max 1)**		
Competenze informatiche certificate (ove funzionali)	**1 (max 1)**		
TOTALE TITOLI DI STUDIO			

TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE	PUNTI ASSEGNATI
Comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore (se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta)	**3 (ogni esperienza)**		
Esperienze di collaborazione documentata con Enti, Università, associazioni professionali o altro (se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta)	**3 (ogni esperienza)**		
Esperienza nei progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e dal PNRR (se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta)	**3 (ogni esperienza)**		
TOTALE TITOLI PROFESSIONALI			
TOTALE GENERALE			

Firma ……