



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Istituto Comprensivo "88° EDUARDO DE FILIPPO"
CODICE FISCALE 94097170636 - CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8B300N
Via Il Flauto Magico Lotto I - CAP. 80147 – Napoli



☎ 081/7746448 - 📄 dir. 081/7748581 - e-mail: naic8b300n@istruzione.it - PEC: naic8b300n@pec.istruzione.it

*Al Sito web
Agli Atti della Scuola*

OGGETTO: DECRETO GRADUATORIA DEFINITIVA PERSONALE INTERNO n. 8 Tutor e n. 8 Esperti per Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n 33956 del 18/05/2022- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. " Prepariamoci al Futuro", CUP. C6422000380001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO il «*Regolamento di Istituto per la gestione dell'attività negoziale*», approvato con delibera 3 del 08/10/2019 e aggiornato con delibera 912/II.1 del 31 gennaio 2022, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nonché i criteri per la selezione del personale esterno da impiegare nei progetti approvati dagli OO.CC. competenti;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

- VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. 33956 del 18/05/2022- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1”;
- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastico, candidatura n. 1080991 33956 del 18.05.2022 Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, denominato **“Prepariamoci al Futuro “** e approvato dagli organi collegiali competenti;
- DATO ATTO che il Collegio dei docenti, con delibera n. 39 del 21/06/2022, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del Programma Operativo Complementare (POC) " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- DATO ATTO che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 32 del 30 giugno 2022, ha formalmente assunto la decisione di aderire al Progetto" Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- VISTO il finanziamento risultante dalla nota MI Prot. A00GABMI-53714 del 21.06.22;
- VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico prot. 6796 del 26/06/2022, di assunzione nel Programma Annuale 2022, in sede di variazione, del progetto Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1”;
- VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter

alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

- RITENUTO che la dott.ssa CONCETTA STRAMACCHIA, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale)
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico n. 32 del 30 giugno 2022, di individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP) del progetto " Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1" nella persona del Dirigente medesimo, Prof.ssa CONCETTA STRAMACCHIA ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016, nonché la Delibera di presa d'atto e di approvazione del decreto del Dirigente;
- RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di esperti da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;
- VISTA la Delibera Consiglio Istituto n. 29 del 28 giugno 2021, di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno;
- VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 7355 del 20/07/2022;
- VISTO il verbale della Commissione esaminatrice prot. n. 7353 del 20/07/2022;
- RILEVATA la mancanza di reclami avverso la graduatoria provvisoria del 20 luglio 2022 prot. n. 7355;

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, nell'apposita sezione del sito web dedicata, le seguenti graduatorie definitive:

TUTOR

ORE	MODULO	TITOLO MODULO	DOCENTE	PUNTEGGIO
30	Prepariamoci al futuro	Oltre L'Immaginazione	IENGO RACHELE	14
30	Prepariamoci al futuro	Fly with us	DEL GIUDICE GIUSEPPINA	17
30	Prepariamoci al futuro	Noi..piccoli ricercatori	IMPERATO MARGHERITA	5
30	Prepariamoci al futuro	Thinkering e realtà aumentata	NAPOLITANO ANNUNZIATA	19
30	Prepariamoci al futuro	Coding e robotica	PALUMBO CONCETTA	14

30	Prepariamoci al futuro	Sosteniamo l'ambiente attraverso la Gamification	NORELLI MARIA	5
30	Prepariamoci al futuro	Espressività in Action	SMARRAZZO AGNESE	31
30	Prepariamoci al futuro	A suon di Pennelli	AMODIO GIUSI	13

ESPERTI

ORE	MODULO	TITOLO MODULO	DOCENTE	PUNTEGGIO
30	Prepariamoci al futuro	Oltre L'Immaginazione	DE SANTIS LOREDANA	25
30	Prepariamoci al futuro	Fly with us	CARAVOTTA MARIA LAURA	31
30	Prepariamoci al futuro	Noi..piccoli ricercatori	VARINI Claudio	9
30	Prepariamoci al futuro	Thinkering e realtà aumentata	IMPROTA SARA	8
30	Prepariamoci al futuro	Coding e robotica	TAMMARO ROSARIA	59
30	Prepariamoci al futuro	Sosteniamo l'ambiente attraverso la Gamification	VALENTE ASSUNTA	58
30	Prepariamoci al futuro	Espressività in Action	SCOGNANIGLIO SORAIA ANDREINA	14
30	Prepariamoci al futuro	A suon di Pennelli	//	

Della presente graduatoria definitiva si dà immediata comunicazione mediante pubblicazione all'albo e sul sito web istituzionale.

Sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Seguiranno le procedure per la stipula del contratto con gli aventi diritto in base alla posizione ricoperta in graduatoria.

La pubblicazione della graduatoria all'albo ha valore di notifica agli interessati.

*La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Concetta Stramacchia*

Firma autografa sostituita a mezzo
stampaAi sensi dell'art. 3, comma 2
D.L.vo n. 39/1993